



TELEFONHASZNÁLATI SZABÁLYZAT

Edutus Egyetem Szenátusa által 97/2018. (aug. 31.) számú határozatával egységes szerkezetben elfogadva.

Kiadás száma	Módosítás száma	Határozat száma	Hatályos
1. kiadás		97/2018. (aug. 31.)	2018. szeptember 1.


1. A Szabályzat célja, hogy meghatározza az Edutus Egyetem (továbbiakban: Egyetem) működéséhez kapcsolódó feladatellátáshoz szükséges mobiltelefonhasználat módját és feltételeit.
2. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed az Egyetemen munkaviszonyban álló munkavállalókra, továbbá az Egyetemen megbízási, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyekre, valamint Professor Emeritus címmel rendelkezőkre, akik munkakörük, vagy egyéb jogviszonyuk alapján meghatározott feladatuk ellátásához mobiltelefont használnak.
 - 2.1. Munkakörüknél foga az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzatában meghatározott szervezeti ábrán közvetlenül a rektor alá tartozó szervezeti egységek vezetői jogosultak mobiltelefon használatára.
 - 2.2. Az Egyetem Fenntartójához címzett kérelem alapján, a 3. pontban meg nem határozott, Egyetemen munkaviszony vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyek is jogosultá válhatnak mobiltelefon használatára, amennyiben a munkaköri kötelezettségük, vagy egyéb jogviszonyuk alapján meghatározott tevékenységük ellátásához a mobiltelefonhasználat indokolt, vagy célszerű és az Egyetem Fenntartójához címzett kérelem alapján engedélyt kaptak mobiltelefon használatára.
3. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed az Egyetem tulajdonát képező valamennyi készülékre és valamennyi átadás-átvételi jegyzőkönyv alapján meghatározott tartozékaira.
4. A mobiltelefon használata kizárólag az Egyetem működéséhez szükséges, konkrét munkavégzéshez, vagy feladatellátáshoz kapcsolódóan történhet, a magáncélú telefonhasználat tilos. A magáncélú telefonhasználat ellenőrzése a gazdasági osztályon rendelkezésre álló részletes híváslista alapján történik.
5. A mobiltelefont kizárólag az Egyetem munkavállalói, vagy az Egyetemen munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személyek használhatják, azt személyes használatra veszik át és teljes anyagi felelősséggel tartoznak érte.
6. A mobiltelefon használata kizárólag a munkavállaló, vagy a munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személy munkaviszonyának, vagy egyéb jogviszonyának időtartamára szólhat. A használatra jogosult személy jogviszonyának módosulása, megszűnése, visszavonása esetén köteles haladéktalanul visszaadni az intézmény gazdasági előadó munkatársának.
7. A mobiltelefon és a tartozékai (SIM kártya, telefontöltő, PIN és PUK kódok, fülhallgató, stb.) üzemkész, hiánytalan állapotban történő átadását, visszavételét a jelen utasítás 1. számú melléklete szerinti Átadás-átvételi jegyzőkönyvben dokumentálják. A mobiltelefon és tartozékainak átadását, átvételét a gazdasági előadó munkatársak bonyolítják el.
8. A személyes használatra átvett mobiltelefon és tartozékai eltűnése, elvesztése, megsemmisülése, megrongálódása esetén a használatra jogosult köteles a pótlás, vagy megrongálódás esetén az Egyetem által elvégzett javítás teljes költségét az Egyetem részére megtéríteni.
9. A 30 napot meghaladó távollét esetén (pl.: szülési szabadság, fizetés nélküli szabadság) a használó köteles az Egyetem tulajdonát képező mobiltelefon készüléket leadni a gazdasági előadó részére.

10. A mobiltelefon megrongálódása, eltűnése esetén a gazdasági igazgatót azonnal értesíteni kell. A megrongálódás / eltűnés körülményeiről a gazdasági igazgató jegyzőkönyvet vesz fel, a kárért munkavállaló teljes kártérítéssel felel, melyet az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásával tudomásul vesz.

Záró rendelkezések

Jelen szabályzatot az Edutus Egyetem Szenátusa a 2018. augusztus 31-i ülésén a 97/2018. (aug. 31.) számú határozatával elfogadta. A szabályzat 2018. szeptember 1. napján lép hatályba.

Tatabánya, 2018. augusztus 31.


Némethné Dr. Gál Andrea
mb. rektor



1. sz. melléklet

ÁTADÁS – ÁTVÉTELI JEGYZŐKÖNYV

Készült az Edutus Egyetem helyiségében -n.

Tárgy: Mobiltelefon átadása/átvétele

Átadó/Átvevő: Edutus Egyetem
Székhely: 2800 Tatabánya, Stúdium tér 1.
Adószám: 18600076-2-11

Átvevő/Átadó:
Lakcím:
Anyja neve:
Sz.ig.szám:
Adóazonosító jele:

A mai napon az Edutus Egyetem tulajdonát képező típusú, 00 36 20
hívószámú mobiltelefont, valamint a hozzá tartozó tartozékokat
1 db SIM kártyát,
1 db telefontöltőt,
1 db PIN kódot,
1 db PUK kódot,
1 pár fülhallgatót
üzemkész állapotban átadtam/átvettem.

Az átadás-átvétel alkalmával (átadó/átvevő) által tett külön nyilatkozat, megállapítás:

Kmf.

Átvevő

Átadó

