



**EDUTUS
EGYETEM**

TŰZVÉDELMI SZABÁLYZAT

1114 Budapest, Villányi út 11-13.

(A Központi Tűzvédelmi Szabályzat része)

Készítette: **Perennius Kft.**
Boros Brigitta
Biz. sz.: 134/182/2012
felsőszintű képz.

Tartalomjegyzék

1.	Általános rendelkezés	3
1.1	Bevezetés	3
2.	A tűz elleni védekezés és a műszaki mentés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása.....	4
2.1	Létesítményvezető tűzvédelmi jog,- és feladatköre.....	4
3.	Egyedi tűzvédelmi előírások.....	4
3.1	Iroda jellegű helyiségek tűzvédelmi használati előírásai	4
3.2	Előadóterem, tanterem	5
3.3	Raktár tűzvédelmi használati előírásai	5
3.4	Lépcsőházak, előterek, közlekedők, vészkijáratok tűzvédelmi használati előírásai	5
3.5	Felvonó tűzvédelmi használati előírásai.....	5
4.	A létesítmény tűzvédelmi felszerelése	5
5.	Tűz esetén követendő magatartás	6
5.1	Tűzjelzés módja, a riasztás rendje	6
5.2	Tűzoltási és műszaki mentési feladatok.....	6
5.3	Tűz esetén értesítendő.....	6

1. Általános rendelkezés

1.1 Bevezetés

A Tűz elleni védekezésről szóló 1996. évi XXXI. tv., a mindenkor hatályos ORSZÁGOS TŰZVÉDELMI SZABÁLYZAT - továbbiakban: OTSZ -, valamint a vonatkozó tűzvédelemmel kapcsolatos rendeletek, műszaki követelmények, valamint nemzetközi szabványok rendelkezései alapján a jelen Tűzvédelmi Szabályzatban határozom meg az **Edutus Egyetem Budapest, Villányi úti tagintézményének** (1114 Budapest, Villányi út 11-13.) megelőző tűzvédelmi szabályait. Jelen Szabályzat az Edutus Egyetem egészére kiadott Központi Tűzvédelmi Szabályzat elválaszthatatlan részét képezi.

Személyi hatály

Kiterjed az Edutus Egyetem Villányi úti munkatársaira, a területet használó külső személyekre, a továbbképzésben részesülőkre, valamint a tanulmányaikat ott folytató hallgatókra, illetve bármely okból ott tartózkodó természetes személyekre.

Területi hatály

Kiterjed az Egyetem által használt Villányi úti ingatlan helyiségeire és munkavégzési területeire.


Időbeli hatály

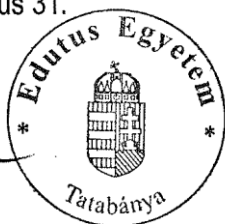
A Szabályzat a kiadásával egyidejűleg lép életbe és érvényes a visszavonásig. Ezzel egyidejűleg az eddig kiadott tűzvédelmi szabályzatok és utasítások érvényüket veszítik.

A Szabályzatban foglaltak megszegése – a cselekmény súlyától függően – fegyelmi-, szabálysértési-, vagy büntetőeljárást vonhat maga után.

A Szabályzatban foglaltak betartását ellenőriztetni fogom.

Tatabánya, 2018. augusztus 31.


Némethné Dr. Gál Andrea
mb. rektor



2. A tűz elleni védekezés és a műszaki mentés személyi és tárgyi feltételeinek biztosítása

Az Egyetem tűzvédelmi szervezetének felépítését és a felelős személyek feladatait a központi tűzvédelmi szabályzat tartalmazza.

2.1 Létesítményvezető tűzvédelmi jog,- és feladatköre

- Biztosítja a feltételeket a munkatársak és hallgatók tűzvédelmi képzéséhez, gondoskodik az éves ismétlődő oktatások megtartásáról, valamint az újonnan belépő dolgozók tűzvédelmi alapismeretének elsajátításáról.
- Gondoskodik arról, hogy a külső vállalkozásokkal megkötött szerződésekből a tűzvédelmi előírások érvényre jussanak.
- Folyamatos ellenőrző és elemző tevékenységet végez a veszélyforrások feltárása érdekében, az észlelt hiányosságok megszüntetésére intézkedik, illetve anyagi kihatás esetén arra javaslatot tesz.
- Tűzvédelmi ügyekben szoros munkakapcsolatot tart a megelőző feladattal megbízott szakemberrel.
- Részt vesz a belső, illetve hatósági bejárásokon, szemléken, a feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében intézkedést kezdeményez.
- Ellenőrzi a külső vállalkozók tűzvédelemre kiható tevékenységét, tájékoztatja őket a helyi előírásokról, javaslatot tesz a hiányosságok megszüntetésére.

3. Egyedi tűzvédelmi előírások

3.1 Iroda jellegű helyiségek tűzvédelmi használati előírásai

- Az irodákban csak az ott folytatott tevékenységhez szükséges anyagot és eszközt szabad tárolni.
- A tevékenység befejezése után ellenőrizni kell a tűzvédelmi használati előírások megtartását és a hiányosságokat meg kell szüntetni.
- Az irodahelyiségben a távbeszélőkészüléknél a mentők (104), a tűzoltók (105), a rendőrség (107) és az általános segélyhívó (112) hívószámát ki kell függeszteni!
- Gondoskodni kell arról, hogy a napi munka során keletkezett papír-hulladékot papírkosárba helyezték el. Hulladékot a napi takarítás alkalmával a kijelölt hulladéktárolóba kell gyűjteni.
- Irodában tűzveszélyes folyadékot tárolni tilos!
- A helyiség berendezési tárgyait és egyéb anyagait úgy kell elhelyezni, hogy a közlekedésre elegendő szélességű út állandóan szabadon maradjon.
- Az irodákban kávéfőző, villanymelegítő használatát lehetőség szerint mellőzni kell. Szükség esetén csak hőszigetelt alátét lapra helyezve szabad üzemeltetni, kizárólag olyan aljzatról, amelyik a bekapcsolt állapotot kijelzi.
- Irodában bármilyen hőfejlesztő berendezés, készülék csak úgy használható, éghető anyagtól olyan távolságra helyezhető el, hogy az éghető anyag felületén mért hőmérséklet a legnagyobb hőterheléssel való üzemeltetés mellett se jelentsen gyújtási veszélyt.
- Munka befejeztével valamennyi világító és villamos berendezést – kivéve a folyamatos üzemű berendezéseket – feszültségmentesíteni kell és a villamos hálózatról, le kell választani.

3.2 Előadótermek, tantermek

- A termekben a bútorzat elhelyezését úgy kell kialakítani, hogy az esetlegesen keletkező tűz, vagy bármely más havária-helyzet az ott tartózkodók, a hallgatók akadálymentes kijutását ne akadályozza.
- A termék ajtajait teljes szélességben szabadon kell hagyni.
- A termekben előzetesen megállapított maximális létszámon felüli ülőhelyet, pótszéket elhelyezni nem szabad.
- A tanterekben használt oktatási célú elektromos és világítási berendezéseket csak a rendeltetésüknek megfelelően szabad használni, meghibásodásuk esetén javításukat csak szakképzett személy végezheti.
- A világítótesteken, más elektromos berendezéseken dekorációt, díszítő anyagot elhelyezni tilos!
- A tantermek napi takarításáról, a hulladék elszállításáról gondoskodni kell.

3.3 Raktár tűzvédelmi használati előírásai

- A raktár területén csak a működési engedélyben foglalt tevékenységet szabad végezni.
- A polcok csak nem éghető anyagból készülhetnek.
- Az áruk nemenkénti csoportosítás szerinti tárolásáról gondoskodni kell.
- A tárolási magasságot (polcoknál) úgy kell megválasztani, hogy 60 cm-es távolságon belül a világító berendezéshez az áruk közelebb ne kerüljenek.

3.4 Lépcsőházak, előterek, közlekedők, vészkijáratok tűzvédelmi használati előírásai

- A lépcsőházban, lépcsőpihenőkön, folyosón és előterekben a tárolás tilos, azokat teljes szélességükben szabadon kell tartani.
- A szélfogó helyiségben semmilyen anyag, tárgy (pl. kerékpár stb.) nem tárolható.

3.5 Felvonó tűzvédelmi használati előírásai

- A felvonókban dohányozni és nyílt lángot használni tilos.
- A liftekben éghető folyadékok nem szállíthatók.
- A felvonókat, tűz esetén üzemeltetni tilos.

Az Edutus Egyetem által bérelt területen az alkalomszerű tűzveszélyes tevékenység végzéséhez csak a bérlő adhat engedélyt!

4. A létesítmény tűzvédelmi felszerelése

Az Edutus Egyetem a munkavégzésre használt területet, mint bérlő veszi igénybe. A területen található összes tűzvédelmi felszerelés – tűzoltó készülék, tűzcsap, biztonsági irányfény stb.) időszakos ellenőrzését, felülvizsgálatát, illetve karbantartását a bérlő végzi.

5. Tűz esetén követendő magatartás

5.1 Tűjelzés módja, a riasztás rendje

A létesítmény területén keletkezett tüzet, vagy a tűzoltóság beavatkozását igénylő káreseményt az alábbiak szerint, a legrövidebb időn belül jelezni kell a 105-ös telefonszámon a tűzoltóság felé, vagy a 112-es segélykérőn:

- a tüzeset, káreset pontos címét, a tűz pontos helyét
- a tűz jellegét: mi ég, milyen káreset történt, mi van veszélyeztetve;
- emberélet van-e veszélyben; történt-e sérülés
- a jelző nevét és a jelzésre használt telefonszámot.
- mi van veszélyeztetve a tűz továbbterjedésétől
- szükség esetén értesíteni kell a mentőket a 104-es telefonszámon.

A Tűzoltóságnak az olyan tüzesetet is be kell jelenteni, melyet a közreműködésük nélkül eloltottak.

5.2 Tűzoltási és műszaki mentési feladatok

A tűz jelzésével egy időben – amennyiben az a testi épség vagy az élet veszélyeztetése nélkül megvalósítható – el kell zárnunk a területen található közművet és hozzá kell kezdeni a tűz oltásához a rendelkezésre álló felszerelésekkel, továbbá a veszélyeztetett vagyontárgyak mentéséhez, különös tekintettel a veszélyes anyagokra.

A közművek újbóli megnyitására, csak a tűzoltóság tűzoltás vezetője adhat utasítást!

A tűzoltás vezetőjének utasítását maradéktalanul végre kell hajtani!

A tűzvizsgálat befejezéséig a káreset helyét változtatlanul kell hagyni.

5.3 Tűz esetén értesítendő

Dr. Szaniszló Gábor 06-20-388-7552

Dr. Jandala Csilla 06-20 388-7376

Szögi Zoltán 06-20 338-5805