

Edutus Főiskola

# SSC specialista szakirányú továbbképzési szak

Tanterv 2016

Farkas Beáta  
2016.09.16.

**A szak alapadatai:**

<b>SSC specialista *</b>	
<b>SSC specialist</b>	
Képzésért felelős intézmény	Eduvus Főiskola
Intézményi azonosító száma	FI38139
Címe	2800 Tatabánya, Stúdió tér Pf. 181.
Tatabányai tagozat	„A” épület: Tatabánya, Stúdió tér 1. „B” épület: Tatabánya, Béla király krt. 58.
Budapesti Tagozat	1114 Budapest, Villányi út 11-13.
Honlap	www.eduvus.hu
Felelős vezető	Dr. Jandala Csilla rektor
<b>Képzésért felelős vezetők</b>	
Szakfelelős Tanszék	Felnőttképzési Intézet
Tanszékvezető	Dr. Szaniszló Gábor
Szakfelelős	Dr. Szaniszló Gábor
<b>Képzési adatok</b>	
Felvétel feltétele	alapfokozat
Képzés szintje	alapfokozatra épülő szakirányú továbbképzés
Végzettség	nem ad
Az oklevélben szereplő szakképzettség magyarul	SSC specialista
Az oklevélben szereplő szakképzettség angolul	SSC specialist
Képzési idő	2 félév
Megszerzendő kreditpontok száma	60

\* SSC (Shared Service Center),

A szak képzési célja	A képzés olyan átfogó és naprakész tudásanyagot nyújt, amely lehetővé teszi a végzettek számára valamely SSC-ben (Shared Service Centerben) való munkavégzést, legyen szó IT vagy pénzügyi területről. A tanterv összeállításakor figyelembe vettük a hazai SSC-k munkaerővel szemben támasztott elvárásait, ezekre építve állítottuk össze a képzés anyagát. Noha az SSC-k által megfogalmazott elvárások sok esetben eltérőek és speciálisak, mégis közös bennük, hogy a szakmai ismereteken (IT, hálózati, menedzsment, nemzetközi számvitel) túl fontosak a személyes képességek, attitűdök (kommunikációs, konfliktuskezelési képességek, stressz- és monotónia tűrés). A képzésben mind a szakmai, mind pedig a személyes kompetenciák fejlesztésére hangsúlyt fektetünk, ezáltal a mindennapi munkavégzésben szükséges és jól használható ismeretekkel rendelkező hallgatók kerülnek ki egy olyan munkaerőpiacra, ami évente több ezer új, képzett, azonnal munkába állítható munkavállalót keres.
Végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításának feltétele	Végbizonyítvány (abszolutórium): a tantervben előírt vizsgák eredményes letételét és - a nyelvvizsga letételének és szakdolgozat (diplomamunka) elkészítésének kivételével - más tanulmányi követelmények teljesítését, illetve a képzési és kimeneti követelményekben előírt kreditpontok megszerzését igazolja, amely minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett.
Szakdolgozat	A hallgató tanulmányait felsőoktatási szakképzésben, alap- és mesterképzésben, szakirányú továbbképzésben záróvizsgálattal fejezi be. A szakdolgozat olyan konkrét szakterületen adódó SSC specialista feladat megoldása vagy kutatási feladat kidolgozása, amely a hallgató tanulmányai során megszerzett ismereteire támaszkodva, kiegészítő szakirodalmak tanulmányozásával a belső konzulens irányításával egy félév alatt elkészíthető. A jelölt a szakdolgozattal igazolja, hogy kellő jártasságot szerzett a tanult ismeretanyag gyakorlati alkalmazásában, képes az SSC specialista feladatainak elvégzésére és a tananyagon túl jártas egyéb szakirodalomban is, amelyet értékkeremtő módon képes alkalmazni. Formai követelmények: A szakdolgozat terjedelme 50-70 oldal.
Záróvizsgára bocsátás feltétele	A záróvizsgára bocsátás feltétele a végbizonyítvány (abszolutórium) megszerzése és bírálatra elfogadott szakdolgozat.
Záróvizsga	A záróvizsga az oklevél megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A záróvizsga a szakdolgozat megvédéséből és komplex szóbeli vizsgából áll. A záróvizsgán a hallgató ötfokozatú értékelés szerint három részjegyet szerez az alábbiak szerint: a) a megírt szakdolgozat végleges értékelése, amelyet a Záróvizsga Bizottság állapít meg, b) a szakdolgozat szóbeli védésének értékelése, c) a komplex szóbeli vizsga értékelése. A záróvizsga végső eredménye a három részjegy egyszerű számtani átlaga.
Oklevélátlag	Szakirányú továbbképzésben a záróvizsgán a hallgató ötfokozatú értékelés szerint három részjegyet szerez az alábbiak szerint: a) a megírt szakdolgozat végleges értékelése, amelyet a Záróvizsga Bizottság állapít meg, b) a szakdolgozat szóbeli védésének értékelése, c) a komplex szóbeli vizsga értékelése A záróvizsga végső eredménye az a)-c) szerint meghatározott részjegyek egyszerű számtani átlaga. Amennyiben az átlagérték nem kerek érdemjegy, akkor a kerekítés szabályai szerint kell eljárni.

Oklevél minősítése	Kiváló	4,80-5,00
	Jeles	4,50-4,79
	Jó	3,50-4,49
	Közepes	2,50-3,49
	Elégséges	2,00-2,49
Oklevélkiadás feltétele	nincs	
Munkarend	rész munkaidős (levelező)	
<p>Elsajátítandó kompetenciák:</p> <p>Képzés keretében a hallgatók képesek lesznek</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• az SSC-knél felmerülő feladatok elvégzésére</li> <li>• átlátni a nemzetközi vállalatok működésének lényegét</li> <li>• szakterületükhöz kötődően alapvető informatikai jellegű problémák megoldására</li> <li>• nemzetközi számviteli standardok alkalmazására</li> <li>• egy-egy gazdasági probléma specifikumainak azonosítására valamint a probléma lehetséges kezelési módjainak meghatározására,</li> <li>• problémamegoldásra, rendszerben való gondolkodásra,</li> <li>• a táblázat- illetve, az adatbázis-kezelés speciális területeinek alkalmazására.</li> <li>• a gyakorlatban alkalmazni azokat a technikákat, amelyekkel képesek meglátni és megragadni a lehetőségeket, rendszerszemléletet és célorientáltságot tanítanak</li> <li>• megfelelő elméleti és gyakorlati ismeretek alapján nemzetközi számviteli problémák megoldására</li> <li>• alapvető hálózati ismeretek birtokában IT hálózatok kezelésére, javítására</li> <li>• használni az integrált vállalatközi ügyviteli és szolgáltató rendszereket</li> <li>• megfogalmazni: a folyamatos működtetéshez, a problémák megoldásához milyen segítő szolgáltatásokra van szükség az integrált vállalatirányítási információrendszerektől</li> <li>• csapatban dolgozni</li> <li>• monoton munkák precíz elvégzésére.</li> </ul> <p>Tudáselemek, megszerezhető ismeretek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nemzetközi vállalati működés</li> <li>• Interkulturális kommunikáció és konfliktuskezelés</li> <li>• Nemzetközi pénzügy és számvitel</li> <li>• Vállaltirányítási rendszerek</li> <li>• Excel haladó szinten</li> <li>• Adatbázis menedzsment</li> <li>• SSC projekt munka</li> <li>• Hálózati ismeretek</li> </ul>		

## Óratervezet:

Edutus Főiskola

A 2016/2017. tanévtől beiratkozók számára.

Intézményi kód: FI83138

**SSC specialista szakirányú továbbképzés**  
**Szakfelelős: Dr. Szaniszló Gábor**

Minden hallgatónak **kötelező teljesítenie e tantárgycsoport minden egyes tárgyát** a tanulmányai során.

Tárgy kód	Tantárgy megnevezése	Féléves óraszám	Kredit	Követelmény	Tanszék
MS-001T	Nemzetközi vállalati működés	16	4	5 k	EFA
MS-002T	Nemzetközi pénzügy és számvitel	32	8	5 k	EFA
MS-003T	Interkulturális kommunikáció és konfliktuskezelés	24	6	5 gy	EFA
MS-004T	Hálózati ismeretek I.	28	7	5 k	EFA
MS-005T	Excel haladó szintű ismerete	20	5	5 gy	EFA
<b>Összesen (5 tárgy):</b>		<b>120</b>	<b>30</b>		
MS-006T	SSC Projektmunka	40	8	5 gy	EFA
MS-007T	Vállalatirányítási rendszerek	24	6	5 k	EFA
MS-008T	Adatbázis menedzsment	16	4	5 gy	EFA
MS-009T	Hálózati ismeretek II.	32	7	5 k	EFA
MS-010T	Szakdolgozat konzultáció	8	0	2 ai	EFA
MS-011T	Szakdolgozat**	0	5	2 besz	EFA
<b>Összesen (5 tárgy):</b>		<b>120</b>	<b>30</b>		
<b>Szakirányú továbbképzési szak teljesítésének összes kreditpontja (10 tárgy + szakdolgozat):</b>		<b>240</b>	<b>60</b>		

\*\* a szakdolgozat érdemjegyet a Záróvizsga Bizottság állapítja meg.

**KÖVETELMÉNY**

kétfokozatú értékelés	2
háromfokozatú értékelés	3
öt-fokozatú értékelés	5
gyakorlati jegy	gyj
írásbeli kollókvium	ik
szóbeli kollókvium	szk
aláírás	ai
beszámoló	besz
kritérium követelmény	krit
Edutus Felőttképzési Akadémia	EFA