

Edutus Főiskola

Turizmus-vendéglátás felsőoktatási szakképzés Turizmus szakirány

Tanterv 2017/2018

Lezárva
2017.06.30.

A szak alapadatai:

Turizmus-vendéglátás felsőoktatási szakképzés (Tourism and Catering)	
Képzésért felelős intézmény	Edutus Főiskola
Intézményi azonosító száma	FI38139
Címe	2800 Tatabánya, Stúdium tér Pf. 181.
Tatabányai tagozat	„A” épület: Tatabánya, Stúdium tér 1. „B” épület: Tatabánya, Béla király krt. 58.
Budapesti Tagozat	1114 Budapest, Villányi út 11-13.
Honlap	www.edutus.hu
Felelős vezető	Némethné Dr. Gál Andrea
Képzésért felelős vezetők	
Szakfelelős Tanszék	Turizmus Tanszék
Tanszékvezető	Gondos Borbála, mb. tanszékvezető
Szakfelelős	Dr. Sándor Tibor
Szakirány és szakirány felelős	
turizmus	Dr. Fekete Mátyás
Képzési adatok	
Felvétel feltétele	érettségi
Képzés szintje	felsőoktatási szakképzés
Végzettség	nincs
Az oklevélben szereplő szakképzettség magyarul	felsőfokú közgazdász-asszisztens turizmus szakirányon
Az oklevélben szereplő szakképzettség angolul	Economist Assistant in Tourism and Catering Specialized in Tourism
Képzési idő	4 félév
Megszerzendő kreditek száma	120 kredit

A szakképzési célja	A képzés célja olyan, az elméleti és gyakorlati ismeretek birtokában lévő, azokat munkájuk során hasznosítani képes, idegen nyelve(ke)t beszélő, turisztikai és vendéglátó vállalkozásoknál dolgozó gazdasági szakemberek képzése, akik alkalmasak a fogyasztói igények feltárására és megértésére, színvonalas szolgáltatások megvalósítására, tartalmi továbbfejlesztésére, illetve a szervezőmunkában való közreműködésre, a szakterületen működő mikro- és kisvállalkozások alapítására, vezetésére és működtetésére, valamint közép- és nagyvállalatok egyes részlegeinek irányítására, illetve felsővezetők munkáját segítő szakreferensi és asszisztensi feladatok ellátására.
Szakmai gyakorlat	Nappali munkarendben 14 hét (560 óra), levelező munkarendben 6 hét (240 óra) egybefüggő szakmai gyakorlatot kell teljesíteni a képzés 4. félévében. A szakma gyakorlat kreditértéke: 30 kredit.
Szakmai gyakorlat megkezdésének előfeltételei	A szakmai gyakorlat megkezdésének előfeltétele legalább 75 kredit teljesítése.
Végbizonyítvány (abszolutorium) kiállításának feltétele	Végbizonyítvány (abszolutorium): a tantervben előírt vizsgák eredményes letételét és - a nyelvvizsga letételének kivételével - más tanulmányi követelmények teljesítését, illetve a képzési és kimeneti követelményekben előírt kreditpontok megszerzését igazolja, amely minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett.
Szakedolgozat	A szakdolgozat olyan konkrét szakterületen adódó közgazdász feladat megoldása vagy kutatási feladat kidolgozása, amely a hallgató tanulmányai során megszerzett ismereteire támaszkodva, kiegészítő szakirodalmak tanulmányozásával a belső és külső konzulensek irányításával egy félév alatt elkészíthető. A jelölt a szakdolgozattal igazolja, hogy kellő jártasságot szerzett a tanult ismeretanyag gyakorlati alkalmazásában, képes a közgazdász feladatainak elvégzésére és a tananyagon túl jártas egyéb szakirodalomban is, amelyet értékteremtő módon képes alkalmazni. Formai követelmények: a Neptun Tanulmányi Rendszerben megtalálható Szakedolgozati útmutató tartalmazza. A szakdolgozat elkészítése kritérium követelmény.
Záróvizsgára bocsátás feltétele	A hallgató tanulmányait felsőoktatási szakképzésben záróvizsgálattal fejezi be. A záróvizsgára bocsátás feltétele a végbizonyítvány (abszolutorium) megszerzése, ami magában foglalja a bírálatra elfogadott szakdolgozatot és más kritérium követelmények teljesítését.
Záróvizsga	A záróvizsga az oklevél megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A záróvizsga a szakdolgozat megvédéséből és komplex szóbeli vizsgából áll. A záróvizsgán a hallgató ötfokozatú értékelés szerint két részjegyet szerez az alábbiak szerint: a) a szakdolgozat végleges értékelése, amelyet a Záróvizsga Bizottság a bíráló értékelése és a szakdolgozat szóbeli védése alapján állapít meg egyetlen érdemjegyként, b) a komplex szóbeli vizsga értékelése. A záróvizsga végső eredménye a részeredmények egyszerű számtani átlaga.
Oklevélátlag	Az alábbi teljesítmények súlyozott számtani átlaga: a) a tanulmányok során megszerzett érdemjegyek kreditpontokkal súlyozott számtani átlaga 20%-os súllyal b) a szakdolgozat végleges érdemjegye 50%-os súllyal c) a komplex szóbeli vizsga eredménye 30%-os súllyal
Oklevél minősítése	Kiváló 4,80-5,00 Jeles 4,50-4,79 Jó 3,50-4,49 Közepes 2,50-3,49 Elégséges 2,00-2,49

Oklevélkiadás feltétele	A felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga és legalább középfokú (B2), komplex típusú, a képzési területnek megfelelő államilag elismert szaknyelvi vizsga vagy azzal egyenértékű érettségi bizonyítvány, illetve oklevél szükséges.
Kritériumkövetelmények	a) szakdolgozat-konzultáció teljesítése ajánlottan a 4-ik félévben b) szakdolgozat megírása
Szakmai nyelv, oktatási nyelve	angol, német
Általános nyelv, oktatási nyelve	angol, német, olasz, orosz
Munkarend	Teljesmunkaidős (nappali); részmunkaidős (levelező)
Elvárt kompetenciák	
Az elsajátítandó szakmai kompetenciák A közgazdász-asszisztens	
a) tudása	
<ul style="list-style-type: none"> - Ismeri a gazdálkodástudomány legalapvetőbb fogalmait, elméleteit, tényeit, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseit a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan. - Ismeri a gazdasági szervezetek felépítését és működését. - Birtokában van a legalapvetőbb információgyűjtési, elemzési, feladat-, illetve probléma-megoldási módszereknek. - Ismeri a projektben, teamben és különböző munkaszervezeti formákban való részvétel, együttműködés szabályait és etikai normáit. - Ismeri a turizmus és vendéglátás hazai és nemzetközi intézményrendszerét, jellemzőit és a rendszer elemeinek összefüggéseit. - Ismeri a turizmus és vendéglátás hazai és nemzetközi piacának, és a piac szereplőinek jellemzőit, sajátosságait. - Ismeri a turisztikai és vendéglátó marketing eszközrendszerét és alkalmas a vállalkozások marketing tevékenységében történő közreműködésre. - Alapszintű rendezvényszervezői ismeretekkel rendelkezik. - Ismeri a turizmus földrajzi vonatkozásait, a magyar és külföldi kultúrák értékeit, az általános művelődéstörténet főbb eseményeit. - Ismeri az utazásszervezés és-közvetítés üzletágait, a vendéglátás szerepét a turizmus és szállásadás területén. 	
b) képességei	
<ul style="list-style-type: none"> - Elméleti, fogalmi és módszertani ismeretei felhasználásával képes a feladatának ellátásához szükséges tényeket, adatokat összegyűjteni, rendszerezni, egyszerűbb oksági összefüggéseket feltárni és következtetéseket levonni, javaslatokat megfogalmazni a szervezet rutin folyamataiban. - Képes egyszerűbb gazdasági folyamatokat, eljárásokat megtervezni, megszervezni, végrehajtani. Hatékonyan kommunikál írásban és szóban. - Egyszerűbb szakmai beszámolókat, értékeléseket, prezentációkat készít, illetve előad. - Képes a szakterülethez tartozó egyes tudáselemek integrálására, gyakorlati alkalmazására. - Képes a piac változásának felismerésére, az ahhoz való alkalmazkodásra, kapcsolódó döntések meghozatalára. - Képes az egyes turisztikai szakterületen (elsősorban a szállásadás, vendéglátás, utazásszervezés területén) jelentkező feladatok és munkakörök ellátására, a turisztikai kis- és középvállalkozások piaci tevékenységének szervezésére és irányítására, részlegvezetői feladatok ellátására. - Többnyelvű kommunikációra képes a vendégekkel és szakmai partnerekkel középfokon, írásban és szóban a szakterületükhöz tartozó munkafeladatok végrehajtása során. - Képes a turisztikai és vendéglátó vállalkozások ügyfélkapcsolati területén jelentkező igények szakszerű kiszolgálására. 	
c) attitűdje	
<ul style="list-style-type: none"> - Kritikusan szemléli saját munkáját. - Elkötelezett a minőségi munkavégzés iránt, betartja a vonatkozó szakmai, jogi és etikai szabályokat, normákat. - Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére. - Projektben, munkacsoportban szívesen vállal feladatot, együttműködő és nyitott, segítőkész, minden tekintetben törekszik a pontosságára. 	

- Fogékony az új információk befogadására, szakmai ismeretekre és módszertanokra.
- Nyitott önálló és együttműködést igénylő feladatokban való részvételre;
- Befogadó mások véleménye, továbbá az ágazati, regionális, nemzeti és nemzetközi (európai) értékek (ideértve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is) iránt.
- Munkája során a szakma jogi és etikai szabályait, normáit betartva végzi tevékenységét.

d) autonómiája és felelőssége

- Felelősséget vállal, illetve visel saját munkájáért, döntéseiért.
- Munkaköri feladatát önállóan végzi, szakmai beszámolóit, jelentéseit, kisebb prezentációit önállóan készíti. Szükség esetén munkatársi, vezetői segítséget vesz igénybe.
- Az ügyfélkapcsolatokat önállóan és felelősségteljesen kezeli, a vezetői támogatás szükségességének önálló megítélésével.
- Felelősséget vállal a munkájával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi és etikai normák és szabályok betartásáért, tevékenysége következményeiért, javaslataiért, döntéseiért.
- Munkájukat a minőségi szempontok mindenkor figyelembevételével végzi.

Óraterv:

Kötelező tárgyak											
Minden hallgatónak kötelező teljesítenie e tantárgycsoport minden tárgyát a tanulmányai során.											
BA-val megegyező tárgyak										beszámítás BA-ra	
Előfeltételek		Tárgy kód	Tantárgy megnevezése	Heti óraszám		Féléves óraszám		Kredit	Követelmény	Modul	Tanszék
1.	2.			Elm.	Szem.	Elm.	Szem.				
I. félév											
			Üzleti és szakmai kommunikációs ismeretek	1	2	6	10	3	5 gyj	KM	NYK
			Informatika alapjai	0	2	0	8	2	5 gyj	KM	KMA
			Idegen nyelv I.	0	2	0	10	0	2 ai	KM	NYK
			Közgazdaságtan	2	2	10	10	5	5 k	KT	KMA
			Vállalati gazdaságtan	1	2	6	10	5	5 k	KT	GTT
			Jogi alapismeretek	2	0	12	0	4	5 k	KT	KMA
			Gazdasági számítások	1	2	4	10	5	5 gyj	KT	KMA
			Utazások története	2	0	10	0	3	5 k	SZI	TUR
			Művelődéstörténet	2	0	10	0	3	5 k	SZI	TUR
Összesen (9 tárgy):				11	12	58	58	30			
II. félév											
			Idegen nyelv II.	0	2	0	10	2	5 gyj	KM	NYK
			Munkaerő-piaci technikák	1	1	4	6	2	5 gyj	KM	GTT
			Vállalati gazdaságtan	1	1	5	5	3	5 k	KM	GTT
			Marketing	1	2	6	10	5	5 k	SZ	GTT
			Turisztikai szoftverek	0	2	0	10	2	5 gyj	SZ	TUR
			Turizmus társadalmi és gazdasági alapjai - FOKSZ	1	2	6	10	5	5 k	SZ	TUR
			Idegen nyelv I.	0	2	0	10	0	2 ai	SZ	NYK
			Szakmai nyelvvizsga felkészítő I.	2	2	10	10	5	5 gyj	SZI	TUR
			Utazás- és rendezvényszervezés	2	2	10	10	5	5 k	SZI	TUR
			Hazai és nemzetközi turizmusföldrajz	2	2	10	10	5	5 k	SZI	TUR
Összesen (9 tárgy):				8	16	41	81	29			
III. félév											
			Nemzetközi tárgyalások idegen nyelven	0	2	0	10	2	5 gyj	KT	NYK
			Szakmai nyelvvizsga felkészítő II.	0	2	0	10	2	5 gyj	SZ	NYK
			Gasztronómia és italkultúra	0	2	0	10	3	5 gyj	SZ	TUR
			Szállodai ismeretek és szállodaüzemtan	2	2	10	10	5	5 k	SZ	TUR
			Turizmus marketing és menedzsment	1	2	4	8	5	5 k	SZI	TUR
			Desztinációmenedzsment alapjai	0	2	0	8	3	5 gyj	SZI	TUR
			Egészségturizmus	2	1	8	6	4	5 k	SZI	TUR
			Idegenvezetés alapjai	0	2	0	8	3	5 gyj	SZI	TUR
			Animáció - FOKSZ	1	2	4	8	4	5 gyj	SZI	TUR
Összesen (9 tárgy):				6	17	26	78	31			
IV. félév											
min. 75 kredit teljesítése	FOK-0-K4000T		Szakkolozati szakszeminárium	0	2	0	10	krit	2 ai		együtt kell felvenni
min. 75 kredit teljesítése	FOK-0-K8000T		Szakkolozat*					krit	2 besz		
min. 75 kredit teljesítése	FOK-8-G4001T		Szakmai gyakorlat			560 óra (14 hét)**	240 óra (6 hét)***	30	3 besz	GY	
Összesen (1 tárgy):				0	2	0	10	30			
A szak teljesítésének összes órászáma és kreditpontja (28 tárgy):				25	47	125	227	120			
*A szakkolozat érdemjegyét a Záróvizsgabizottság állapítja meg.											
**560 óra (14 hét) egybefüggő gyakorlat külső helyszínen											
***240 óra (6 hét) egybefüggő gyakorlat külső helyszínen											

Jelmagyarázat:

MODUL

FOKSZ közös modul	KM
Képzési terület szerinti közös modul	KT
Szakképzési modul - szaktárgyak	SZ
Szakképzési modul - szakirány tárgyak	SZI
Gyakorlati modul	GY

KÖVETELMÉNY

kétfokozatú értékelés	2
háromfokozatú értékelés	3
öt-fokozatú értékelés	5
gyakorlati jegy	gyj
kollokvium	k
aláírás	ai
beszámoló	besz
kritérium követelmény	krit

TANSZÉK

Gazdálkodástudományi Tanszék	GTT
Közgazdasági és Módszertani Alapozó Tanszék	KMA
Nyelvi és Kommunikációs Tanszék	NYK
Turizmus Tanszék	TUR

