

Edutus Főiskola

Gazdálkodási és menedzsment alapképzési szak

Tanterv 2017/2018

Lezárva
2017.06.30.

A szak alapadatai:

Gazdálkodási és menedzsment (Business Administration and Management)	
Képzésért felelős intézmény	Edutus Főiskola
Intézményi azonosító szám	FI38139
Cím	2800 Tatabánya, Stúdium tér Pf. 181.
Tatabányai tagozat	„A” épület: Tatabánya, Stúdium tér 1. „B” épület: Tatabánya, Béla király krt. 58.
Budapesti Tagozat	1114 Budapest, Villányi út 11-13.
Sümegei KFKK	8330 Sümeg, Petőfi Sándor u. 18.
Honlap	www.edutus.hu
Felelős vezető	Némethné Dr. Gál Andrea, mb. rektor
Képzésért felelős vezetők	
Szakfelelős tanszék	Gazdálkodástudományi Tanszék
Tanszékvezető	Vigh László PhD
Szakfelelős	Dr. Bartók István
Specializációk és specializáció felelősök	
E-business	Dr. Duga Zsófia
Innovatív vállalkozás	Némethné Dr. Gál Andrea
SSC (angol nyelven)	Dr. Juhász Krisztina
Vár- és kastélyturizmus (Sümeg)	Gondos Borbála
Képzési adatok	
Felvétel feltétele	érettségi
Képzés szintje	alapképzés
Végzettség	alapfokozat (BSc)
Az oklevélben szereplő szakképzettség magyarul	közgazdász gazdálkodási és menedzsment alapképzési szakon
Az oklevélben szereplő szakképzettség angolul	Economist in Business Administration and Management
Képzési idő	7 félév
Megszerzendő kreditek száma	180+30

A szak képzési célja	A képzés célja olyan gazdasági szakemberek képzése, akik közgazdasági, alkalmazott gazdaságtudományi és módszertani ismereteik és a specializációk keretében megszerzett tudásuk birtokában képesek a gazdálkodó szervezetek és intézmények működési folyamatainak és gazdasági kapcsolatainak megismerésére, tervezésére, elemzésére. A gyakorlati tudás és tapasztalat megszerzését követően pedig képesek a gazdálkodói, vállalkozói tevékenységek és folyamatok irányítására, szervezésére. Felkészültek tanulmányaik mesterképzésben történő folytatására.
Szakmai gyakorlat	7. félévben 12 hét (nappali képzésben: 400 óra, levelező képzésben: 200 óra). Az összefüggő szakmai gyakorlat kreditértéke: 20 kredit.
Szakmai gyakorlat megkezdésének előfeltételei	A szakmai gyakorlat megkezdésének előfeltétele a mintatanterv C moduljából legalább 60 kreditpont és a szakhoz tartozó szakmai szigorlat teljesítése.
Végbizonyítvány (abszolutorium) kiállításának feltétele	Végbizonyítvány (abszolutorium): a tantervben előírt vizsgák eredményes letételét és - a nyelvvizsga letételének kivételével - más tanulmányi követelmények teljesítését, illetve a képzési és kimeneti követelményekben előírt kreditpontok megszerzését igazolja, amely minősítés és értékelés nélkül tanúsítja, hogy a hallgató a tantervben előírt tanulmányi és vizsgakövetelménynek mindenben eleget tett.
Szakedolgozat	A szakedolgozat olyan konkrét szakterületen adódó közgazdász feladat megoldása vagy kutatási feladat kidolgozása, amely a hallgató tanulmányai során megszerzett ismereteire támaszkodva, kiegészítő szakirodalmak tanulmányozásával a belső és külső konzulensek irányításával egy félév alatt elkészíthető. A jelölt a szakedolgozattal igazolja, hogy kellő jártasságot szerzett a tanult ismeretanyag gyakorlati alkalmazásában, képes a közgazdász feladatainak elvégzésére és a tananyagon túl jártas egyéb szakirodalomban is, amelyet értékteremtő módon képes alkalmazni. Formai követelmények: a Neptun Tanulmányi Rendszerben megtalálható Szakedolgozati útmutató tartalmazza. A szakedolgozat kreditértéke: 10 kredit.
Záróvizsgára bocsátás feltétele	A hallgató tanulmányait alapképzésben záróvizsgával fejezi be. A záróvizsgára bocsátás feltétele a végbizonyítvány (abszolutorium) megszerzése, ami magában foglalja a bírálatra elfogadott szakedolgozatot és a kritérium követelmények teljesítését is.
Záróvizsga	A záróvizsga az oklevél megszerzéséhez szükséges ismeretek, készségek és képességek ellenőrzése és értékelése, amelynek során a hallgatónak arról is tanúságot kell tennie, hogy a tanult ismereteket alkalmazni tudja. A záróvizsga a szakedolgozat megvédéséből és a komplex szóbeli vizsgából áll. A záróvizsgán a hallgató ötfokozatú értékelés szerint két részjegyet szerez az alábbiak szerint: a) a szakedolgozat végleges értékelése, amelyet a Záróvizsga Bizottság a két bíráló értékelése és a szakedolgozat szóbeli védeje alapján állapít meg egyetlen érdemjegyként, b) a komplex szóbeli vizsga értékelése. A záróvizsga végső eredménye a két részjegy egyszerű számtani átlaga.
Oklevélátlag	Az oklevél minősítésének meghatározása az alábbi teljesítmények súlyozott számtani átlaga alapján kerül megállapításra: a) egy szakmai szigorlat 20%-os súllyal, b) szakedolgozat végleges érdemjegye 50%-os súllyal, c) komplex szóbeli vizsga eredménye 30%-os súllyal.
Oklevél minősítése	Kiváló 4,80-5,00 Jeles 4,50-4,79 Jó 3,50-4,49 Közepes 2,50-3,49 Elégséges 2,00-2,49

Oklevélkiadás feltétele	A felsőfokú tanulmányok befejezését igazoló oklevél kiadásának előfeltétele a sikeres záróvizsga, továbbá az előírt nyelvvizsga letétele. Az alapképzés megszerzéséhez legalább egy idegen nyelvből államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú, a képzési területnek megfelelő szaknyelvi vagy államilag elismert felsőfokú (C1) komplex típusú általános nyelvvizsga vagy ezekkel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.
Kritériumkövetelmények	a) Nappali tagozaton az első négy aktív félévben egy félév testnevelés követelményeinek teljesítése. b) A tantervi programban meghatározott szakmai szigorlat teljesítése a szakmai gyakorlat kezdetéig. c) A mintatantervben szereplő kritérium követelmények.
Szakmai nyelv oktatási nyelve	angol, német
Általános nyelv oktatási nyelve	angol, német, olasz, orosz
Munkarend	teljes munkaidős (nappali); részmunkaidős (levelező)

Az elsajátítandó szakmai kompetenciák

Gazdálkodási és menedzsment alapképzési szakon a közgazdász

a) tudása

- Rendelkezik a gazdaságtudomány alapvető, átfogó fogalmainak, elméleteinek, tényeinek, nemzetgazdasági és nemzetközi összefüggéseinek ismeretével, a releváns gazdasági szereplőkre, funkciókra és folyamatokra vonatkozóan.
- Elsajátította a gazdaság mikro és makro szerveződési szintjeinek alapvető elméleteit és jellemzőit, birtokában van az alapvető információ-gyűjtési, matematikai és statisztikai elemzési módszereknek.
- Ismeri a projektben, teamben, munkaszervezetben való együttműködés, a projekt vezetés szabályait és etikai normáit.
- Tisztában van a szervezetek és intézmények létrehozására, struktúrájuk, szervezeti magatartásuk kialakítására és változtatására vonatkozó alapelvekkel és módszerekkel.
- Ismeri és érti a gazdálkodási folyamatok irányításának, szervezésének és működtetésének alapelveit és módszereit, a gazdálkodási folyamatok elemzésének módszertanát, a döntés-előkészítés, döntéstámogatás módszertani alapjait.
- Ismeri a szakterülethez kapcsolódó más (műszaki, jogi, környezetvédelmi, minőségbiztosítási stb.) szakterületek alapjait.
- Rendelkezik alapvető vezetési és szervezési, valamint projekt, illetve kis- és közepes vállalkozások indításának előkészítésére, indítására és vezetésére vonatkozó ismeretekkel.
- Tisztában van a szervezetek működését, a gazdálkodási folyamatokat támogató informatikai és irodatechnikai eszközök használatával.
- Elsajátította a szakszerű és hatékony kommunikáció írásbeli és szóbeli formáit, az adatok bemutatásának táblázatos és grafikus módjait.
- Birtokában van a gazdaságtudomány alapvető szakmai szókincsének anyanyelvén és legalább egy idegen nyelven.

b) képességei

- Gazdasági tevékenységet, projektet tervez, szervez, kisebb vállalkozást, gazdálkodó szervezetet, irányít és ellenőriz.
- A tanult elméletek és módszerek alkalmazásával tényeket és alapvető összefüggéseket tár fel, rendszerez és elemez, önálló következtetéseket, kritikai észrevételeket fogalmaz meg, döntés-előkészítő javaslatokat készít, döntéseket hoz rutin- és részben ismeretlen - hazai, illetve nemzetközi - környezetben is.
- Követi és értelmezi a világgazdasági, nemzetközi üzleti folyamatokat, a gazdaságpolitika és a szakterület szerint releváns, kapcsolódó szakpolitikák, jogszabályok változásait, azok hatásait, ezeket figyelembe veszi elemzései, javaslatai, döntései során.
- Képes a gazdasági folyamatok, szervezeti események komplex következményeinek meghatározására.
- Alkalmazni tudja a gazdasági problémák megoldásának technikáit, a probléma megoldási módszereket, ezek alkalmazási feltételeire és korlátaira tekintettel.
- Képes együttműködni más szakterületek képviselőivel.
- Projektben, csoportos feladatmegoldásban vesz részt, a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően azokban vezetőként a tevékenységet vezeti, szervezi, értékeli, ellenőrzi.
- Képes a gyakorlati tudás, tapasztalatok megszerzését követően kis- és közepes vállalkozást, illetve gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet vezetni.
- A fogalmi és elméleti szempontból szakszerűen megfogalmazott szakmai javaslatot, álláspontot szóban és írásban, magyar és idegen nyelven, a szakmai kommunikáció szabályai szerint prezentálja.
- Középszinten szakmai idegen nyelv használatára képes.

c) attitűdje

- A minőségi munkavégzés érdekében problémaérzékeny, proaktív magatartást tanúsít, projektben, csoportos feladatvégzés esetén konstruktív, együttműködő, kezdeményező.
- Fogékony az új információk befogadására, az új szakmai ismeretekre és módszertanokra, nyitott az új, önálló és együttműködést igénylő feladatok, felelőségek vállalására. Törekszik tudásának és munkakapcsolatainak fejlesztésére, ebben munkatársaival való együttműködésre.
- Nyitott az adott munkakör, munkaszervezet, vállalkozás tágabb gazdasági, társadalmi környezetének változásai iránt, törekszik a változások követésére és megértésére.
- Befogadó mások véleménye, az ágazati, regionális, nemzeti és európai értékek iránt (ide értve a társadalmi, szociális és ökológiai, fenntarthatósági szempontokat is).
- Elfogadja és elismeri az életpálya-tervezés fontosságát.
- Törekszik az életen át tartó tanulásra a munka világában és azon kívül is.

d) autonómiája és felelőssége

- Általános szakmai felügyelet mellett, önállóan végzi és szervezi a munkaköri leírásban meghatározott feladatokat.
- Az elemzésekért, következtetéseiért és döntéseiért felelősséget vállal.
- Önállóan vezet, szervez, irányít gazdálkodó szervezetben szervezeti egységet, munkacsoportot, illetve vállalkozást, kisebb gazdálkodó szervezetet, felelősséget vállalva a szervezetért és a munkatársakért.
- Gazdálkodó szervezetben, gazdasági munkakörben képesítése szerinti gazdasági tevékenységet szervez, irányít és ellenőriz.
- Felelősséget vállal a munkával és magatartásával kapcsolatos szakmai, jogi, etikai normák és szabályok betartása terén.
- Projektek, csoportmunkák, szervezeti egységek tagjaként a rá eső feladatokat önállóan, felelősséggel végzi.
- Előadásokat tart, vitavezetést önállóan végez. Önállóan és felelősséggel vesz részt a gazdálkodó szervezeten belüli és azon kívüli szakmai fórumok munkájában.

Gazdálkodási és menedzsment alapképzési szak

2017/2018. tanév

Óratervezet:

Kötelező tárgyak											
Minden hallgatónak kötelező teljesítenie e tantárgycsoport minden tárgyát a tanulmányai során.											
Előfeltételek		Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Heti óraszám		Féléves óraszám		Kredit	Követelmény	Modul	Tanszék
1.	2.			Elm.	Szem.	Elm.	Szem.				
I. félév											
			Gazdasági matematika I.	1	3	4	16	5	5 gyj	A1	KMA
			Informatika	0	2	0	8	3	5 gyj	A1	KMA
			Közgazdaságtan I. - Mikroökonómia	2	2	10	10	5	5 k	A2	KMA
			Általános és gazdasági jog	3	0	14	0	4	5 k	A3	KMA
			Vállalati gazdaságtan	1	2	6	10	5	5 k	A3	GTT
			Üzleti és szakmai kommunikáció	1	2	6	10	5	5 gyj	A3	NYK
			Gazdasági szaknyelv I.	0	4	0	20	2	5 gyj	A3	NYK
			Összesen (7 tárgy):	8	15	40	74	29			
II. félév											
			Gazdasági matematika II.	1	3	4	16	5	5 gyj	A1	KMA
			Statisztika I.	1	2	6	10	5	5 gyj	A1	KMA
			Közgazdaságtan II. - Makroökonómia	2	2	10	10	5	5 k	A2	KMA
Vállalati gazdaságtan			Pénzügy	2	0	10	0	3	5 k	A2	GTT
			Marketing	1	2	6	10	5	5 k	A3	GTT
Vállalati gazdaságtan			Vezetés, szervezés	1	2	6	10	5	5 k	A3	GTT
Gazdasági szaknyelv I.			Gazdasági szaknyelv II.	0	4	0	20	2	5 gyj	A3	NYK
			Összesen (7 tárgy):	8	15	42	76	30			
III. félév											
			Statisztika I.								
			Statisztika II.	1	2	6	10	5	5 gyj	A1	KMA
			Nemzetközi gazdasági ismeretek	2	0	10	0	4	5 k	A2	GTT
Vállalati gazdaságtan			Számvitel I.	2	2	10	10	5	5 k	A3	GTT
Vállalati gazdaságtan			Logisztika	1	2	6	10	5	5 k	A3	GTT
			EU tanulmányok	2	0	10	0	3	5 k	B	GTT
Pénzügy			Pénzügyi piacok	1	2	6	10	5	5 gyj	C1	GTT
			Kötelezően választható 1. tárgyak	2	0	8	0	3	5 k	B	
			Összesen (7 tárgy):	11	8	56	40	30			
IV. félév											
Informatika	Statisztika II.		Alkalmazott informatika	0	2	0	8	3	5 gyj	A1	KMA
Pénzügy	Számvitel I.		Vállalati pénzügy	1	2	6	10	5	5 gyj	C1	GTT
Vezetés, szervezés			Emberi erőforrás gazdálkodás és menedzsment	0	2	0	8	3	5 gyj	C1	GTT
Számvitel I.			Számvitel II.	1	2	6	10	4	5 gyj	C1	GTT
Számvitel I.	Pénzügy		Kontrolling	1	2	6	10	5	5 k	C1	GTT
Gazdasági matematika II.			Operációkutatás	0	2	0	12	3	5 gyj	C1	KMA
			Szabadon választható 1. tárgyak	0	2	0	10	3		C2	
			Specializáció tárgyak 1.	2	1	8	4	4		C3	
			Összesen (8 tárgy):	5	15	26	72	30			
V. félév											
Vezetés, szervezés	Vállalati pénzügy		Stratégiai és üzleti tervezés	1	2	6	10	5	5 gyj	C1	GTT
Vezetés, szervezés			Projektmenedzsment	1	2	6	10	4	5 gyj	C1	GTT
Számvitel II.			Számvitel III.	2	2	10	10	5	5 gyj	C1	GTT
			Kötelezően választható 2. tárgyak	2	0	8	0	3	5 k	B	
			Szabadon választható 2. tárgyak	0	2	0	10	4		C2	
			Specializáció tárgyak 2.	1	2	4	8	4		C3	
			Specializáció tárgyak 3.	1	2	4	8	4		C3	
			Összesen (7 tárgy):	8	12	38	56	29			
VI. félév											
Közgazdaságtan II. - Makroökonómia			Környezetgazdaságtan	2	0	10	0	3	5 k	A2	KMA
Közgazdaságtan II. - Makroökonómia			Transznacionális vállalatok gazdaságtana	2	0	10	0	4	5 k	C1	GTT
Marketing			Marketingtervezés	1	2	6	10	4	5 gyj	C1	GTT
			Kötelezően választható 3. tárgyak	2	0	8	0	3	5 k	B	
			Szabadon választható 3. tárgyak	0	2	0	10	3		C2	
			Specializáció tárgyak 4.	1	2	4	8	5		C3	
			Specializáció tárgyak 5.	1	2	4	8	5		C3	
			Specializáció tárgyak 6.	1	2	4	8	5		C3	
			Összesen (8 tárgy):	10	10	46	44	32			
Oktatási félévekben szereshető összes kreditpont (44 tárgy):								180			
VII. félév											
Szakmai szigorlat*	C modulból min. 60 kredit		Szakdolgozati szakszeminárium	0	2	0	10	krit	2 ai	D	együtt kell felvenni
Szakmai szigorlat*	C modulból min. 60 kredit		Szakdolgozat**					10	2 besz	D	
Szakmai szigorlat*	C modulból min. 60 kredit		Szakmai gyakorlat	12 hét (400 óra)		12 hét (200 óra)		20	3 besz	D	
			Összesen (1 tárgy):	0	2	0	10	30			
Alapszak összes heti/féléves órászáma és kreditpontja (45 tárgy):				50	77	248	372	210			
I-IV. félévekben egy félév			Testnevelés	0	2	nincs	nincs	krit	2 ai		NYK

* Szigorlati tárgyak: Számvitel III., Vállalati pénzügy, Stratégiai és üzleti tervezés
 ** A szakdolgozat érdemjegyét a Záróvizsga Bizottság állapítja meg.

Gazdálkodási és menedzsment alapképzési szak

2017/2018. tanév

Kötelezően választható tárgyak											
Az alábbi tárgycsoportból minimum 9 kredit értékű tárgyat kell teljesíteni:											
Előfeltételek		Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Heti óraszám		Féléves óraszám		Kredit	Követelmény	Modul	Tanszék
1.	2.			Elm.	Szem.	Elm.	Szem.				
Kötelezően választható 1. tárgyak: III. félév											
			Szociológia	2	0	8	0	3	5 k	B	KMA
			Gondolkodástörténet	2	0	8	0	3	5 k	B	KMA
			Gazdaságpszichológia	2	0	8	0	3	5 k	B	KMA
			Művelődéstörténet	2	0	10	0	3	5 k	B	TUR
Kötelezően választható 2. tárgyak: V. félév											
			Gazdaságtörténet	2	0	8	0	3	5 k	B	KMA
			Globalizáció	2	0	8	0	3	5 k	B	TUR
			Közgazdasági elméletek története	2	0	8	0	3	5 k	B	KMA
Kötelezően választható 3. tárgyak: VI. félév											
			Gazdasági etika	2	0	8	0	3	5 k	B	KMA
			Interkulturális menedzsment és tárgyalástechnika	0	2	0	8	3	5 k	B	NYK
Vállalati gazdaságtan	Közgazdaságtan II. - Makroökönómia		Gazdaságpolitika	2	0	8	0	3	5 k	B	KMA
Szabadon választható tárgyak											
Az alábbi tárgycsoportból minimum 10 kredit értékű tárgyat kell teljesíteni.											
Előfeltételek		Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Heti óraszám		Féléves óraszám		Kredit	Követelmény	Modul	Tanszék
1.	2.			Elm.	Szem.	Elm.	Szem.				
IV. félévre javasolt											
			Szervezeti magatartás	0	2	0	10	4	5 k	C2	GTT
			Minőségmenedzsment	0	2	0	10	3	5 k	C2	GTT
V. félévre javasolt											
Számvitel I.			Adózás, nemzetközi adózás	0	2	0	10	4	5 k	C2	GTT
EU tanulmányok	Pénzügy		Nemzetközi pénzügyek	2	0	10	0	3	5 k	C2	GTT
VI. félévre javasolt											
			Prezentációs és karriertervezési technikák	0	2	0	10	3	5 gyj	C2	NYK
Gazdasági matematika II.			Analitikus ökológia	0	2	0	10	3	5 gyj	C2	KMA
			Kompetenciafejlesztés nyelvvizsgára	0	2	0	20	3	5 gyj	C2	NYK
Félévfüggetlen											
			Képzési programhoz kapcsolódó teljesítmény***					1-3		C2	

*** Például: TDK, szakkollégium, szakmai verseny, szakmai rendezvények, Nemzetközi Hét

Gazdálkodási és menedzsment alapképzési szak

2017/2018. tanév

Specializációk tantárgyai											
Minden hallgató köteles a választott specializáció valamennyi tárgyát teljesíteni: 27 kredit											
Specializáció felelős: Dr. Juhász Krisztina											
SSC specializáció (ANGOL NYELVEN)											
Előfeltételek		Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Heti óraszám		Féléves óraszám		Kredit	Követelmény	Modul	Tanszék
1.	2.			Elm.	Szem.	Elm.	Szem.				
IV. félév											
Nemzetközi gazdasági ismeretek			Nemzetközi vállalati működés (International business)	2	1	8	4	4	5 k	C3	GTT
V. félév											
Informatika			Adatbázis menedzsment (Database management)	1	2	4	8	4	5 gyj	C3	KMA
Üzleti és szakmai kommunikáció			Kommunikáció és konfliktuskezelés (Communication and conflict management)	1	2	4	8	4	5 k	C3	NYK
VI. félév											
Számvitel I.			Nemzetközi számvitel (International accounting)	1	2	4	8	5	5 k	C3	GTT
Adatbázis menedzsment			Vállalatirányítási információs rendszerek (ERP systems)	1	2	4	8	5	5 k	C3	GTT
			SSC projektmunka (SSC project work)	1	2	4	8	5	5 gyj	C3	GTT
Specializáció felelős: Némethné Dr. Gál Andrea											
Innovatív vállalkozás specializáció											
Előfeltételek		Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Heti óraszám		Féléves óraszám		Kredit	Követelmény	Modul	Tanszék
1.	2.			Elm.	Szem.	Elm.	Szem.				
IV. félév											
Vállalati gazdaságtan			KKV-k versenyképessége	2	1	8	4	4	5 k	C3	GTT
V. félév											
Vállalati gazdaságtan			Innováció-menedzsment alapjai	1	2	4	8	4	5 gyj	C3	GTT
Vállalati gazdaságtan			KKV-k menedzselése	1	2	4	8	4	5 k	C3	GTT
VI. félév											
Innováció-menedzsment al.			Termék- és folyamatinnováció a gyakorlatban	1	2	4	8	5	5 gyj	C3	GTT
Számvitel I.			KKV-k üzleti tervezése	1	2	4	8	5	5 gyj	C3	GTT
Pénzügy			KKV-k finanszírozása	1	2	4	8	5	5 k	C3	GTT
Specializáció felelős: Dr. Duga Zsófia											
E-business specializáció											
Előfeltételek		Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Heti óraszám		Féléves óraszám		Kredit	Követelmény	Modul	Tanszék
1.	2.			Elm.	Szem.	Elm.	Szem.				
IV. félév											
Marketing			E-üzlet és kereskedelem	2	1	8	4	4	5 k	C3	GTT
V. félév											
E-üzlet és kereskedelem			Vállalati menedzsment online környezetben	1	2	4	8	4	5 gyj	C3	GTT
E-üzlet és kereskedelem			Online társadalom és virtuális közösségek	1	2	4	8	4	5 gyj	C3	GTT
VI. félév											
Vállalati menedzsment online környezetben			E-business esettanulmányok	1	2	4	8	5	5 gyj	C3	GTT
Alkalmazott informatika			Online marketing és e-kommunikáció	1	2	4	8	5	5 gyj	C3	GTT
			Big data menedzsment	1	2	4	8	5	5 gyj	C3	KMA
Specializáció felelős: Gondos Borbála											
Vár- és kastélyturizmus specializáció											
Előfeltételek		Tárgykód	Tantárgy megnevezése	Heti óraszám		Féléves óraszám		Kredit	Követelmény	Modul	Tanszék
1.	2.			Elm.	Szem.	Elm.	Szem.				
IV. félév											
			Turizmus alapjai	2	1	8	4	4	5 gyj	C3	TUR
V. félév											
Turizmus alapjai			Desztináció marketing és menedzsment	1	2	6	8	5	5 k	C3	TUR
			Vár- és kastélyturizmus fejlesztés	2	1	8	4	4	5 k	C3	TUR
VI. félév											
Vár- és kastélyturizmus fejlesztés			Vár- és kastély menedzsment	2	1	8	4	4	5 gyj	C3	TUR
			Turisztikai KKV-k üzleti tervezése és versenyképessége	1	2	4	8	5	5 gyj	C3	GTT
			Turisztikai KKV-k menedzselése és finanszírozása	1	2	4	8	5	5 k	C3	GTT

Jelmagyarázat:

MODUL*TÖRZSTÁRGYAK*

Módszertani alapozó tárgyak A1

Közgazdaságtani alapozó tárgyak A2

Üzleti alapozó tárgyak A3

Társadalomtudományi ismeretek B

Szakmai ismeretek: szakmai törzstárgyak C1

NEM TÖRZSTÁRGYAK

Szakmai ismeretek: szabadon választható tárgyak C2

Szakmai ismeretek: specializációk tárgyai C3

Képzés lezárásához kapcsolódó teljesítmények D

KÖVETELMÉNY

kétfokozatú értékelés 2

háromfokozatú értékelés 3

öt fokozatú értékelés 5

gyakorlati jegy gyj

kollokvium k

aláírás ai

beszámoló besz

kritérium követelmény krit

TANSZÉK

Gazdálkodástudományi Tanszék GTT

Közgazdasági és Módszertani Alapozó Tanszék KMA

Nyelvi és Kommunikációs Tanszék NYK

Turizmus Tanszék TUR